|  |  |
| --- | --- |
|  | per Fax an: 0721 97886-23oder E-Mail an: g.weinbrecht@egg-leo.de  |
| Gemeinde Eggenstein-LeopoldshafenSachgebiet GebäudemanagementFrau Gabriele WeinbrechtFriedrichstraße 3276344 Eggenstein-Leopoldshafen |

**ANTRAG AUF ÜBERLASSUNG DER RHEINHALLE VEREINE / GEWERBLICHE**

Wir möchten für eine Veranstaltung folgende Räume der Rheinhalle mieten[[1]](#footnote-1):

[ ]  Foyer [ ]  mit Küche [ ]  ohne Küche

[ ]  Halle (inkl. Foyer) [ ]  mit Küche [ ]  ohne Küche

[ ] Gesamtkomplex

1. **ANTRAGSTELLER:**

Verein Abteilung 1. Vorsitzende/Vorsitzender

Adresse

Telefon dienstlich und privat Telefax-Nr. E-Mail-Adresse

1. **VERANSTALTUNG:**
	1. **Art der Veranstaltung:**

Erhebung von Eintrittsgeldern? [ ]  nein [ ]  ja

Bewirtschaftung der Besucher? [ ]  nein [ ]  ja

* Getränken [ ]  alkoholisch [ ]  nicht alkoholisch
* Speisen [ ]  nein [ ]  ja

(Beim Verkauf von Speisen und Getränken ist in der Regel eine gaststättenrechtliche Erlaubnis erforderlich; bitte füllen Sie den beiliegenden „Antrag auf Erteilung einer Gestattung nach § 12 Gaststättengesetz“ aus.)

Werden Geschirr und Besteck benötigt?

[ ]  Nein [ ]  Ja, für       Personen

* 1. **Datum und Uhrzeit (inkl. Auf- und Abbauzeit)**

am       von       bis       Uhr (Aufbau)

 Wochentag, Datum

am       von       bis       Uhr (Veranstaltung)

 Wochentag, Datum

am       von       bis       Uhr (Veranstaltung)

 Wochentag, Datum

am       von       bis       Uhr (Abbau)

 Wochentag, Datum

* 1. **Beschreibung der Veranstaltung / Besonderheiten, Besucherzahlen:**

Bitte **detaillierte Beschreibungen beilegen**, mit Informationen zum Ablauf der Veranstaltung, Vorlage eines Programms, Angaben zu gewünschter Ausstattung, geplanten Einrichtungen,…)

Geplante Besucher-/Gästezahl:

Besucher/Gäste sind überwiegend [ ]  unter 18 Jahre alt

[ ]  über 18 Jahre alt

Mit Bestuhlung/-tischung? [ ]  nein

[ ]  Konzertbestuhlung (max. 533 Plätze)

[ ]  Konzertbestuhlung mit Podesten (max. 503 Plätze)

[ ]  Tischreihenbestuhlung Prunksitzung (max. 432 Plätze)

[ ]  Tischreihenbestuhlung (max. 365 Plätze)

[ ]  Freie Tischgruppen (max. 312 Plätze)

[ ]  Freie Tischgruppen (max. 214 Plätze)

[ ]  Flohmarkt (max. 68 Tische)

[ ]  sonstige, bitte Skizze beilegen

Sind Aufführungen / Vorstellungen geplant?

[ ]  Nein

[ ]  Ja, Zahl der Darsteller/Aktiven:

* 1. **Benötigte Ausstattung / Ordnungsdienst**

[ ]  Bühne erforderlich? [ ]  nein [ ]  ja

Werden weitere Einbauten/Veränderungen in/an Halle oder Bühne vorgenommen[[2]](#footnote-2):

[ ]  Nein [ ]  Ja

[ ]  Podeste       Stück

[ ]  Beschallung [ ]  Audiomixanlage (für max. 3 Mikrofone)

[ ]  Beschallungsanlage der Rheinhalle [[3]](#footnote-3)

[ ]  Sonstiges (ggf. auf Extrablatt aufführen und beilegen):

[ ]  Lichtanlagen

[ ]  Leinwand

[ ]  Wiedergabegeräte [ ]  Diaprojektor

[ ]  Beamer

[ ]  Filmvorführung

[ ]  Sonstiges (ggf. auf Extrablatt aufführen und beilegen):

[ ]  Ordnungsdienst Der Veranstalter stellt einen Ordnungsdienst:

[ ]  Nein [ ]  Ja, Zahl der Ordnungskräfte:

1. **VERSICHERUNG**

Für die Veranstaltung besteht eine Haftpflichtversicherung gemäß den Vorgaben der Benutzungsordnung [ ]  Nein [ ]  Ja (Nachweis liegt bei)

1. **Verantwortlicher nach VStättVO**

Folgender Verantwortlicher laut § 38 Versammlungsstättenverordnung (VStättVO) ist für den gesamten Zeitraum der Veranstaltung (inkl. Auf- und Abbau) anwesend und nimmt die Aufgaben des Veranstaltungsleiters wahr:

Name, Vorname

Anschrift

Telefonnummer privat und dienstlich und Mobilnummer

1. **Weitere Angaben**

Angaben zur geplanten Dekoration / Ausschmückung / Plakaten,…. mit Angabe des Materials und der Anbringungsart

Sind Rundfunk-, Fernseh-, Band- oder sonstige Aufnahmen der Veranstaltung geplant? [ ]  Nein [ ]  Ja

Die vorgenannten Angaben sind Grundlage für die Überlassung. Ich bestätige ausdrücklich die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben.

Ort, Datum Unterschrift, Funktion

Unterschrift Vorstand / Rechtsperson

1. Kosten Vereine: Foyer: 150,00 €, Halle: 450,00 €
Kosten Gewerbliche: Foyer: 250,00 €, Halle: 750,00 € - jeweils zzgl. 200,00 € Kaution [↑](#footnote-ref-1)
2. Bitte ggf. auf Extrablatt aufführen und/oder Skizze anfertigen und beilegen. Bei Veränderungen der Einrichtung von Halle oder Bühne ist die Abnahme durch einen Meister für Veranstaltungstechnik auf Kosten des Antragstellers erforderlich. [↑](#footnote-ref-2)
3. In der Rheinhalle vorhanden ist eine Verstärkeranlage mit 4 Lautsprecherboxen an Hallendecke, 2 Monitorboxen im oberen Bühnenbereich, 10 + 2 kanaliges Mischpult und Doppel-CD-Rack auf dem Regiebalkon, 3 Mikrofonen (Kabel) inkl. Ständer. [↑](#footnote-ref-3)